

Aanvraag tot aansluiting bij een bestaand plan

Pension@work

Verzekeringsproduct
aangeboden door



**BNP PARIBAS
FORTIS**



Dit document dient zowel ingevuld als ondertekend te worden door de werkgever en het personeelslid. Ontbrekende informatie (bv. het rijksregisternummer) zal de verwerking van de gegevens vertragen. Gelieve dit document terug te sturen naar Service Team Pension@work, E. Jacquainlaan 53 (1JQ4D), 1000 Brussel [E-mail: pensionatwork@aginsurance.be]

Kantoornummer:

Naam kantoor:

Contactpersoon: Tel:

Gegevens werkgever

In te vullen door de werkgever

Naam van de werkgever:

Plannummer:

Contractnummer:

Gegevens personeelslid

In te vullen door het personeelslid

Naam [1]: Voornaam [1]:

Geboortedatum: / / Het INSZ-nummer (= rijksregisternummer):

Geslacht [2]: Man Vrouw

Nationaliteit:

Taal [2]: NL FR

Familiale toestand [2]:

- Alleenstand Feitelijk samenwonend Gehuwd/wettelijk samenwonend
 Feitelijk gescheiden Gescheiden Weduwe/weduwnaar

Naam en voornaam van de echtgeno(o)t(e) of samenwonende:

Geboortedatum van de echtgeno(o)t(e) of samenwonende: / /

Naam en voornaam van de kinderen [1] [2]:

		Geboortedatum	
1.	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V / /	<input type="checkbox"/> ten laste
2.	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V / /	<input type="checkbox"/> ten laste
3.	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V / /	<input type="checkbox"/> ten laste
4.	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V / /	<input type="checkbox"/> ten laste

E-mail professioneel: E-mail privé:

Officieel adres:

Straat: Nr. : Bus:

Postcode: Woonplaats: Land:

[1] Gelieve in hoofdletters te schrijven

[2] Het passend vakje aankruisen

In te vullen door de werkgever [2]

Sociaal statuut: Loontrekkende

Contracttype: Bepaalde duur Onbepaalde duur

Datum van de indiensttreding: / /

Bestaande personeelcategorie waartoe het hierboven vermelde personeelslid dient aangesloten te worden:

Percentage werktijd:%

Startdatum in de bestaande categorie: / /

Referentienummer personeelslid:

Maandelijks salaris op voltijdse basis [3] :EUR

Gegevens personeelslid:

Naam: Voornaam:

Plannummer:

Opties

In te vullen door personeelslid

Gelieve voor onderstaande waarborgen een keuze te maken in overeenstemming met het reglement:

- 1) Er zal enkel rekening gehouden worden met de waarborgen die voorzien zijn in het reglement.
- 2) Indien u een keuze maakt voor een waarborg in het reglement geen keuzemogelijkheden is voorzien, zal hiermee geen rekening worden gehouden.
- 3) Indien u voor een waarborg die voorzien is in het reglement geen of ongeldige keuze maakt, zal de « default » keuze zoals bepaald in het reglement toegepast worden.

Waarborg Overlijden [4]

Ik wil een overlijdensdekking genieten die inbegrepen is in het pensioenplan.

Indien er een overlijdensdekking is, wil ik het niveau van de waarborg wijzigen [5]. Het gekozen minimumkapitaal overlijden wordt bepaald

Op basis van mijn referentiesalaris [6] (S):

150% S 200% S 300% S 400% S 500% S

Op basis van een vast bedrag van EUR (*maximum 100.000 EUR*)

Op basis van een combinatie van voorgaande:

150% S 200% S 300% S 400% S 500% S

Verhoogd met een vast bedrag van EUR (*maximum 100.000 EUR*)

Ik wil geen minimumkapitaal overlijden afsluiten. Bij overlijden wordt de opgebouwde reserve uitgekeerd.

[2] Het passend vakje aankruisen.

[3] Gelieve het bedrag van het salaris gelijk aan 100% van de werktijd aan te duiden.

[4] Het/de passende vakjes aankruisen.

[5] Indien de aangeslotene zelf het niveau van de waarborg bepaalt dan kunnen er medische formaliteiten van toepassing zijn.

[6] Het referentiesalaris wordt gedefinieerd als het meegedeelde maandelijks salaris op voltijdse basis vermenigvuldigd met de vermenigvuldigingsfactor gedefinieerd in het reglement vermenigvuldigd met het tewerkstellingspercentage.

Waarborg Overlijden door ongeval [4]

- Ik kies voor de standaardformule. De standaardformule wordt omschreven in het reglement.
- Ik bepaal zelf het niveau van de waarborg [5]. Het gekozen kapitaal overlijden door ongeval [7] wordt bepaald:
- Op basis van mijn referentiesalaris [6] (S):
 - 100% S 200% S 300% S 400% S 500% S
 - Op basis van een vast bedrag van EUR
 - Op basis van een combinatie van voorgaande:
 - 100% S 200% S 300% S 400% S 500% SVerhoogd met een vast bedrag van EUR
- Ik wens geen kapitaal overlijden door ongeval af te sluiten.

Waarborg Invaliditeit [4]

- Ik kies voor de standaardformule. De standaardformule wordt omschreven in het reglement.
- Ik bepaal zelf het niveau van de waarborg [5]. De gekozen rente wordt berekend op basis van de formule:
- 10% S1 + 70% S2 (en 70% S3 bij arbeidsongeval)
 - 15% S1 + 75% S2 (en 75% S3 bij arbeidsongeval)
 - 20% S1 + 80% S2 (en 80% S3 bij arbeidsongeval)
- met $S1 = 12 \times$ het maandsalaris beperkt tot het plafond van de wettelijke ziekte- en invaliditeitsverzekering
 $S2 =$ het gedeelte van het referentiesalaris [6] boven $S1$
 $S3 =$ het gedeelte van het referentiesalaris [6] boven het wettelijk plafond van de arbeidsongevallen
- De rente wordt geïndexeerd met* 0% 1% 2% 3%
- *De keuzes beperken zich tot de keuzemogelijkheden voorzien in het pensioenreglement.
- Ik wens geen invaliditeitsrente af te sluiten.

Waarborg Leven [8]

De spaarpremie aangewend voor mijn pensioenopbouw zal geïnvesteerd worden in het fonds met gewaarborgde rentevoet [9], vermeld in de beheersovereenkomst voor de investering van de premies leven. De beheersovereenkomst wordt ter beschikking gesteld van de aangeslotenen.

Verdeling van de winstdeelnamen:

- Ik kies voor mijn winstdeelnamen het "default" fonds: het fonds met gewaarborgde rentevoet, vermeld in de beheersovereenkomst voor de investering van de premies leven [9].
- Ik bepaal zelf de verdeling van mijn winstdeelnamen:

Samenstelling van het fonds

Gewenst percentage

Tak 21 fonds met gewaarborgde rentevoet [9], vermeld in de beheersovereenkomst voor de investering van de premies leven%
Tak 23 fonds [10], 100% in obligaties%
Tak 23 fonds [10], hoofdzakelijk in obligaties%
Tak 23 fonds [10], 50% in obligaties en 50% in aandelen%
Tak 23 fonds [10], hoofdzakelijk in aandelen%
Tak 23 fonds [10], 100% in aandelen%
	100%

[4] Het passende vakje aankruisen.

[5] Indien de aangeslotene zelf het niveau van de waarborg bepaalt dan kunnen er medische formaliteiten van toepassing zijn.

[6] Het referentiesalaris wordt gedefinieerd als het meegedeelde maandelijks salaris op voltijdse basis vermenigvuldigd met de vermenigvuldigingsfactor gedefinieerd in het reglement vermenigvuldigd met het tewerkstellingspercentage.

[7] Het verzekerd kapitaal overlijden door ongeval bedraagt maximum 300.000 EUR.

[8] Het passende vakje aankruisen.

[9] De rentevoet toegepast op een bijdrage is die welke geldt op het tijdstip van de ontvangst van deze storting en is gewaarborgd tijdens de ganse duur van het contract. Mocht deze rentevoet (naar boven of naar beneden toe) herzien worden, zal de nieuwe rentevoet toegepast worden op de bijdragen gestort nadat die wijziging is ingegaan.

[10] Wat betreft de tak 23 fondsen wordt het beschikbare fondsengamma gepreciseerd in de beheersovereenkomst. Gamma AG Life [% obligaties/% aandelen]: Bonds World [100%/0%], Stability [75%/25%], Balanced [50%/50%], Growth [25%/75%] en Equities World [0%/100%]. Gamma Top Profit [% obligaties/% aandelen]: Comet [100%/0%], Planet [70%/30%], Galaxy [50%/50%], Universe [30%/70%] en Cosmos [0%/100%].

Begunstigden bij overlijden

In het geval u andere begunstigden dan deze voorzien in het reglement wenst aan te duiden, is het aangewezen het hiervoor voorziene document "Aanduiding/Aanpassing van de begunstigde(n)" te gebruiken.

Hierbij geeft het personeelslid uitdrukkelijk de toelating aan de werkgever, die aanvaardt, om in zijn naam en voor zijn rekening de verschillende keuzes die hij heeft gemaakt onder de rubriek "Opties" van dit formulier mee te delen aan de verzekeraar. Deze communicatie mag gebeuren onder om het even welke vorm, ook onder elektronische vorm.

Privacy clausule

De verzekeringnemer en de verzekerde gaan akkoord met de verwerking van de hen betreffende persoonsgegevens door AG Insurance nv, met maatschappelijke zetel te E. Jacqmainlaan 53, B - 1000 Brussel, en door BNP Paribas Fortis NV, met maatschappelijke zetel te Warandenberg 3, 1000 Brussel, en/of door de werkgever in overeenstemming met de contractuele documenten Pension@work.

De betrokkenen gaan akkoord met de registratie en de verwerking van hun persoonsgegevens met het oog op het sluiten van verzekeringsovereenkomsten, het beheer van de relaties die uit de verzekeringsovereenkomsten voortvloeien, het voorkomen van misbruiken en fraude, de opmaak van statistieken en testen en de commerciële prospectie inzake producten gepromoot door de vennootschappen van BNP Paribas Fortis NV waarvan AG Insurance deel uitmaakt.

De betrokkenen gaan akkoord met de uitwisseling van die gegevens tussen AG Insurance en de vennootschappen van BNP Paribas Fortis NV en/of de verzekeringsbemiddelaars waarmee AG Insurance werkt, alsook met de mededeling ervan aan andere derden wanneer de uitvoering van de verzekeringsovereenkomst dit vereist of in geval van wettig belang. Dit akkoord geldt ook indien de mededeling zou gebeuren naar landen buiten de Europese Unie.

De toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot de personen die ze nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. De weigering van de betrokkenen om bepaalde persoonsgegevens mee te delen waar AG Insurance en/of BNP Paribas Fortis NV om vraagt, kan het ontstaan van contractuele relaties verhinderen, de aard van contractuele relaties wijzigen of het beheer van contractuele relaties beïnvloeden.

De betrokkenen hebben het recht om zich, op verzoek en kosteloos, te verzetten tegen het gebruik van hun persoonsgegevens voor commerciële prospectie. De betrokkene wendt zich hiervoor tot zijn kantoor. In de mate dat het gaat om persoonsgegevens die hen betreffen, hebben zij een recht op toegang en een recht op verbetering van onjuiste gegevens. Hiertoe dient een gedagtekend en ondertekend schriftelijk verzoek gericht te worden aan bovenvermeld(e) adres(sen).

Zeer belangrijk: de werkgever bevestigt de juistheid van de gegevens betreffende de familiale toestand en het volledige adres van het personeelslid.

Opgemaakt te, op / /

Handtekening werkgever,

Handtekening personeelslid,

